АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2024 №34-п

Об определении структуры и правил формирования реестрового номера муниципального имущества, определении способа ведения реестра муниципального имущества Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, Уставом Глуховского сельского поселения, администрация Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить Положение о структуре и правилах формирования реестрового номера муниципального имущества Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

 2. В качестве способа ведения реестра муниципального имущества определить ведение реестра муниципального имущества на бумажных и электронных носителях (в случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях).

 3. Утвердить форму выписки из реестра муниципального имущества об объекте учета муниципального имущества согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 4. Утвердить форму уведомления об отсутствии информации в реестре муниципального имущества согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

 5. Утвердить форму решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

 6. Обеспечить хранение и обработку реестра муниципального имущества Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

 7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Глуховский муниципальный вестник», обеспечить его размещение на официальном сайте Глуховского сельского поселения.

 8. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 1 марта 2024 года.

 9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Глуховского

сельского поселения И.Б. Ерукова

Приложение №1

к постановлению администрации

Глуховского сельского поселения

От 15.072024 №34-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ И ПРАВИЛАХ ФОРМИРОВАНИЯ**

**РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГЛУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение принято в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, и определяет структуру и правила формирования реестрового номера муниципального имущества Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области.

2. Структура реестрового номера муниципального имущества состоит из трех цифровых групп, отделенных точками:

– первых восьми цифр кода ОКТМО Глуховского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области – 52618408;

– номера подраздела реестра муниципального имущества;

– порядкового номера объекта в реестре.

Пример: в случае присвоения реестрового номера объекту недвижимого имущества, он формируется следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первые 8 цифр кода ОКТМО Глуховского сельского поселения | Номер подраздела реестра муниципального имущества | Порядковый номер объекта  |
| 52618408 | 1.1. | 1 |

Соответственно, сформированный реестровый номер 52618408.1.1.1.

3. Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется ответственным специалистом администрации Глуховского сельского поселения в соответствии со структурой, определенной пунктом 2 настоящего Положения.

4. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности Глуховского сельского поселения на объект учета. Соответственно, объекту учета может быть присвоен только один реестровый номер.

5. В случае разделения ранее учтенных в реестре муниципального имущества объектов муниципальной собственности на несколько объектов, соответствующие сведения об объекте учета из реестра исключаются, а реестровые номера вновь образованных объектов учета формируются согласно правилам, установленным п.п. 2- 4 настоящего Положения.

Приложение №2

к постановлению администрации

Глуховского сельского поселения

От 15.072024 №34-п

                                    **ВЫПИСКА №\_\_\_\_\_\_**

**из реестра муниципального имущества об объекте**

**учета муниципального имущества**

                          на "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Орган   местного    самоуправления, уполномоченный   на  ведение  реестра муниципального имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (наименование органа местного самоуправления,

                               уполномоченного на ведение реестра

                                     муниципального имущества)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

                       (при наличии) физического лица)

                1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер |  |      |      | Дата присвоения  |  |      |
|   |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Наименования сведений |  Значения сведений  |  |
|   |  |
| 1  | 2  |  |
|  |  |
|      |      |
|      |      |  |

2. Информация  об изменении   сведений   об объекте учета  муниципального имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |   |
| Наименование изменения | Значение сведений |  Дата изменения |
|   |   |   |
| 1  | 2  | 3  |
|      |      |      |
|      |      |      |
|  |  |  |

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ

Ответственный

исполнитель:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (должность)     (подпись)      (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение №3

к постановлению администрации

Глуховского сельского поселения

От 15.072024 №34-п

**Форма уведомления об отсутствии информации в реестре муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:

Контактные данные:

**Уведомление**

**об отсутствии информации в реестре муниципального имущества**

От\_\_\_\_ 20 г. №

По результатам рассмотрения заявления от № о предоставлении муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества сообщаем об отсутствии в реестре муниципального имущества запрашиваемых сведений.

Дополнительно информируем: .

Глава Глуховского сельского поселения Подпись

Приложение №4

к постановлению администрации

Глуховского сельского поселения

От 15.072024 №34-п

**Форма решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:

Контактные данные:

**Решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества**

От \_\_\_\_\_\_\_20 г. №

По результатам рассмотрения заявления от № о предоставлении муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества принято решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: .

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Глава Глуховского сельского поселения Подпись